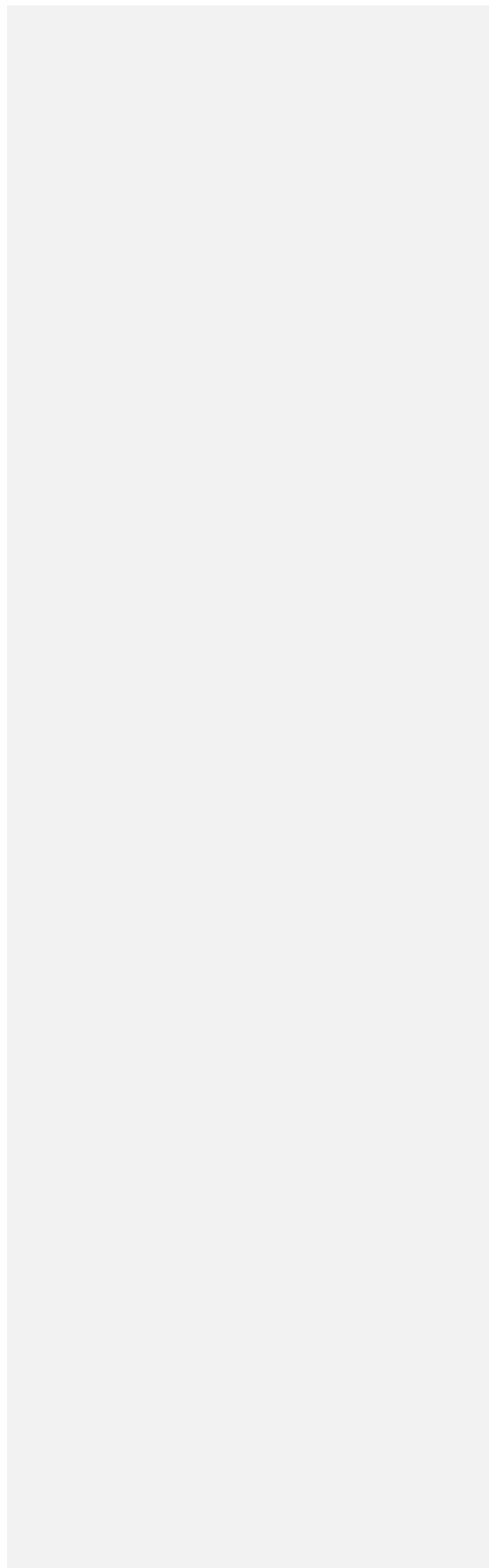




Versie 1.1
11 februari 2022

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

Voorselectie en definitieve selectie
Tenderprocedure kavel 4B1 Sluisbuurt



Inhoud

1 Inleiding	3
1.1 Selectieprocedure	3
1.2 Contractdossier	4
1.3 Selectiecriteria voorselectie	5
1.4 Gunningscriteria definitieve selectie (niet van toepassing bij voorselectie)	6
1.5 Samenstelling selectiecommissie en jury	7
1.6 Algemene taken en rollen	8
2 Stappenplan voorselectie	9
2.1 Ontvangst en controle van de Inschrijvingen	9
2.1.1 Stap 1 – Openen digitale kluis TenderNed	9
2.1.2 Stap 2 – Controle op tijdigheid, volledigheid en geldigheid	9
2.2 Inhoudelijke beoordeling selectiecriteria	10
2.2.1 Stap 3 – Beoordeling selectie criterium Visie op ruimtelijke kwaliteit + Referentieprojecten ..	12
2.2.2 Stap 4 – Beoordeling selectie criterium Visie op duurzaamheid	13
2.2.3 Stap 5 - Uitwerken van de motivatie in het beoordelingsrapport door de selectiecommissie in afstemming met de deskundige jury	14
2.2.4 Stap 6 - Juridische Toetsing scores en beoordelingsrapport	14
2.2.5 Stap 7 – Bericht uitslag voorselectie via TenderNed	15
3 Stappenplan definitieve selectie	16
4 Bijlagen	17

1 Inleiding

Deze beoordelingsleidraad beschrijft de werkwijze van de selectiecommissie en jury in zowel de voorselectie als de definitieve selectiefase van de tenderprocedure voor kavel 4B1 Sluisbuurt. Deze beoordelingsleidraad is bestemd voor intern gebruik binnen de gemeente Amsterdam en bedoeld voor de leden van de selectiecommissie en jury. In deze leidraad zijn de taken, werkwijze, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de selectiecommissie en jury omschreven evenals een stappenplan van de te volgen procedure in de voorselectie- en definitieve selectiefase. Dit document maakt geen onderdeel uit van het tender- of contractdossier. Dit document is uitsluitend bedoeld als intern document en bevat enkel een procesomschrijving.

1.1 Selectieprocedure

De selectieprocedure bestaat uit een voorselectie en definitieve selectie. De voorselectie betreft een meervoudige, openbare inschrijving. Bij de definitieve selectie zal uit de groep van voorgeselecteerde inschrijvers een winnaar worden aangewezen.

De planning van de selectieprocedure ziet er als volgt uit:

Datum	Activiteit
Donderdag 9 december 2021	Start voorselectie (publicatie TenderNed)
Maandag 17 januari 2022, 17.00 uur	Uiterste gelegenheid tot stellen schriftelijke vragen
Vrijdag 28 januari 2022	Beschikbaar vraag- en antwoorddocument (Nota van Inlichtingen), inschrijven mogelijk
Dinsdag 15 februari 2022, 17.00 uur	Sluitingsdatum, uiterlijke inzendtermijn inschrijving voorselectie
Maandag 28 februari 2022, 17.00 uur	Berichtgeving aan deelnemers bij onvolledigheid of gebreken
Maandag 7 maart 2022, 17.00 uur	Uiterlijke datum inzendtermijn in het kader van herstel
Vrijdag 25 maart 2022	Berichtgeving aan deelnemers over uitslag voorselectie
Maandag 28 maart 2022	Start definitieve selectie (publicatie TenderNed)
Maandag 25 april 2022, 17:00 uur	Uiterste gelegenheid tot stellen schriftelijke vragen

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

vrijdag 13 mei 2022	Beschikbaar vraag- en antwoorddocument (Nota van Inlichtingen)
Vrijdag 10 juni 2022, 17:00 uur	Sluitingsdatum, uiterlijke inzendtermijn inschrijving definitieve selectie
Vrijdag 17 juni 2022, 17:00 uur	Berichtgeving aan deelnemers bij onvolledigheid of gebreken
Vrijdag 24 juni 2022, 17:00 uur	Uiterlijke datum inzendtermijn in het kader van herstel
Tussen maandag 27 juni en vrijdag 1 juli 2022	Presentatie inschrijvers
Vanaf vrijdag 24 juni 2022	Screening integriteit (Bibob)
Vrijdag 2 september 2022	(voorlopige) gunning en totstandkoming optieovereenkomst onder opschortende voorwaarde van geen bezwaar binnen de 20 kalenderdagen bezwaartermijn of onherroepelijke rechterlijke afwijzing van bezwaar ingeval van bezwaar binnen de 20 dagen bezwaartermijn
Donderdag 22 september 2022	Einde bezwaartermijn en bij geen bezwaar: definitieve gunning en start optietermijn.

1.2 Contractdossier

Elke partij die zich voor deze selectie inschrijft, conformeert zich aan de eisen en voorwaarden zoals vastgesteld in deze selectiebrochure inclusief bijlagen. De volgende documenten maken als bijlagen integraal onderdeel uit van de selectiebrochure:

1. Bouwvelop kavel 4B1 Sluisbuurt d.d. 2 december 2021 inclusief bijbehorende bijlagen (bijlage 1);
2. Inschrijfformulier voorselectieprocedure (bijlage 2);
3. Format referentieproject(en) tender kavel 4B1 Sluisbuurt (bijlage 3);
4. Inschrijfformulier definitieve selectieprocedure (bijlage 4);
5. Formulier Puntensysteem voor natuurinclusief bouwen versie 3 2021 (bijlage 5)
6. Bibob-formulier voor vastgoedtransacties (bijlage 6);
7. Bijlage bij Bibob formulier, gegevens betrokken (rechts)personen (bijlage 7);
8. Integriteit bij vastgoed & grondtransacties, brochure voor huurders & erfpachters (bijlage 8);
9. Toelichting aan te leveren stukken t.b.v. integriteitsscreening (bijlage 9);
10. De optieovereenkomst inclusief bijbehorende bijlagen, waaronder de erfpachtaanbieding inclusief bijbehorende bijlagen zoals de uitgiftetekening en terreinspecificatie (bijlage 10);
- 11a. Bodemenergieplan Sluisbuurt Amsterdam 20201207 (bijlage 11a)
- 11b. bijlage Bodemenergiekaart Sluisbuurt 20201124 (bijlage 11b)

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

12. Nota's van Inlichtingen in de voorselectie- en definitieve selectieronde zoals ze op TenderNed worden gepubliceerd en die geacht worden deel uit te maken van deze selectiebrochure.

1.3 Selectiecriteria voorselectie

De voorselectie bestaat uit een schriftelijke beoordeling op de selectiecriteria: de visie op ruimtelijke kwaliteit, visie op duurzaamheid en referentieprojecten.

Onderstaande is slechts een samenvatting van de selectiebrochure. Zie de selectiebrochure voor de volledige tekst.

1. Visie op ruimtelijke kwaliteit
(maximaal 60 van de te behalen 100 punten)

In de visie op ruimtelijke kwaliteit dient in woord en beeld te worden ingegaan op de volgende twee onderwerpen (subcriteria):

- Visie op woonkwaliteit met aandacht voor innovatieve oplossingen en collectieve ruimte(s), waarbij minimaal het concept van stedelijk wonen en collectieve ruimte(s) wordt uitgelegd (maximaal 40 punten).
- Uitstraling van het gebouw als een entree van de buurt, met speciale aandacht voor transparantie van de plint en verbijzondering van de hoek Hoofdstraat/Dwarsstraat, waarbij de duurzaamheidsmaatregelen als integraal geheel zijn opgenomen. Het beoogde beeld van de zuidgevel en de hoek Hoofdstraat/Dwarsstraat wordt weergegeven, met aanduiding en toelichting van de beeldbepalende elementen (maximaal 20 punten).

2. Visie op duurzaamheid
(maximaal 30 van de te behalen 100 punten)

De visie wordt beoordeeld op de onderdelen:

- Visie op energie: energiestaat & kwaliteit van casco en energiesysteem (maximaal 15 punten);
- Visie op circulair bouwen: duurzame en circulaire materialen & adaptief bouwen (maximaal 15 punten).

3. Referentieprojecten
(maximaal 10 van de te behalen 100 punten)

De inschrijvers dienen ter beoordeling van de ervaring met soortgelijke projecten minimaal één en maximaal twee referentieprojecten van reeds ontwikkelde projecten aan te leveren (een project moet minimaal in aanbouw zijn op basis van een in werking getreden omgevingsvergunning). De referenties dienen van een project te zijn van de inschrijvende partij(en), waarbij de inschrijver zelf de ontwikkelaar of ontwikkelde aannemer was. De

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

gemeente verstaat onder "soortgelijke projecten" tenminste het bouwen van een gebouw van minimaal 3.000 m² BVO. Bij voorkeur toont:

- referentieproject 1 de ervaring met het realiseren van een aantrekkelijke plint (niet-woonfuncties) met een open karakter;
- referentieproject 2 de ervaring met het realiseren van stedelijke woningen.

1.4 Gunningscriteria definitieve selectie (niet van toepassing bij voorselectie)

De definitieve selectie heeft als doel de ontwikkellocatie te gunnen aan de voorgeselecteerde inschrijver met de hoogste totaalscore. De gunningscriteria zijn ruimtelijke kwaliteit, duurzaamheid en optievergoeding.

Onderstaande is slechts een samenvatting van de selectiebrochure. Zie de selectiebrochure voor de volledige tekst.

1. Ruimtelijke kwaliteit

(maximaal 60 van de te behalen 100 punten)

Gunningscriterium "Ruimtelijke kwaliteit" omvat de volgende subcriteria:

- **Woonkwaliteit (maximaal 40 punten).** De mate van aantrekkelijkheid van de woningen en het wonen in het gebouw op het gebied van:
 - innovaties op het gebied van stedelijk wonen, plattegronden, indeling, oriëntatie, buitenruimte, uitzicht en bezonning van de woningen;
 - collectieve ruimtes, de wijze waarop de collectieve ruimte(s) leiden tot meer leefruimte in de zelfstandige woningen.

Uitstraling gebouw. De wijze waarop de inschrijver invulling geeft aan de ambitie van de gemeente om het gebouw een waardige entree van de Sluisbuurt te laten vormen, met bijzondere aandacht voor:

- De uitstraling van de hoek Hoofdstraat/Dwarsstraat en alzijdigheid van het gebouw, waarbij de duurzaamheidsmaatregelen als integraal geheel zijn opgenomen (maximaal 10 punten).
- De wijze waarop de stedelijke plinten interactie aangaan met de omgeving, de beleving van het gebouw op ooghoogte en de bijdrage aan een attractief straatbeeld (maximaal 10 punten).

2. Duurzaamheid

(maximaal 30 van de te behalen 100 punten)

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

Gunningscriterium "Duurzaamheid" omvat de volgende zes subcriteria:

- *Energie; BENG 1, 2 en 3 (maximaal 9 punten):*
Inschrijvers worden uitgedaagd om zo goed mogelijk te scoren op zowel BENG₁, BENG₂ als BENG₃.
- *Energie; toelichting op de BENG-berekening (maximaal 3 punten)*
- *Circulair bouwen; MPG-berekening (maximaal 7 punten)*
- *Circulair bouwen; toelichting op materiaalgebruik (maximaal 3 punten)*
- *Circulair bouwen; adaptief bouwen, MAT8-berekening (maximaal 4 punten)*
- *Circulair bouwen; toelichting adaptief bouwen (maximaal 4 punten)*

3. Geboden optievergoeding
(maximaal 10 van de te behalen 100 punten)

1.5 Samenstelling selectiecommissie en jury

De beoordeling op geldigheid en compleetheid in de voorselectie en definitieve selectie geschiedt door de selectiecommissie. De (externe) deskundige jury is in de voorselectie en definitieve selectie verantwoordelijk voor de inhoudelijke beoordeling en het beoordelingsrapport. In de definitieve selectie is de deskundige jury daarnaast ook verantwoordelijk voor een deel van de toets op de geldigheid van het aangeleverde Schetsontwerp.

De selectiecommissie bestaat uit:

Functie	Functionaris
De voorzitter van de selectiecommissie	5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl
De projectleider van Grond & Ontwikkeling	5.1, 2, e p.1, 2, e @amsterdam.nl
De stedenbouwkundige van de kavels	5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl
Juridisch adviseur	5.1, 2, e 5.1, 2, e (alleen juridisch advies, niet aanwezig bij beoordelingen)

De deskundige jury bestaat uit:

Functie	Functionaris
Hoofd stedenbouwkundig ontwerper Sluisbuurt	5.1, 2, 5.1, 2, e
Supervisor Sluisbuurt	5.1, 2, e 5.1, 2, e
Architect (expert op gebied van woningbouw)	5.1, 5.1, 2, e
Adviseur duurzaamheid Sluisbuurt	5.1, 2, e

1.6 Algemene taken en rollen

De selectiecommissie

- De selectiecommissie is verantwoordelijk voor de juiste verspreiding van de aangeleverde stukken aan de leden van de deskundige jury.
- De selectiecommissie is de enige die via TenderNed communiceert met de inschrijvers. Binnen de selectiecommissie worden handelingen in TenderNed alleen verricht door ofwel de Projectmanager ofwel de projectleider van Grond & Ontwikkeling.
- De selectiecommissie houdt toezicht op en bewaart de financiële onderdelen van de inschrijvingen (optiebidning) en borgt dat de leden van de deskundige jury op geen enkele wijze inzage krijgen of op andere wijze kennisnemen van de financiële onderdelen van de inschrijvingen.
- De selectiecommissie ziet er op toe dat:
 - De afwegingen van de deskundige jury op een zo'n objectief mogelijke wijze tot stand komen en worden onderbouwd.
 - De beoordelingen van alle inschrijvingen op basis van de selectie- en gunningscriteria gelijk worden behandeld en langs dezelfde meetlat worden gelegd.
 - Leden van de deskundige jury geen criteria toevoegen, schrappen, veranderen of anders interpreteren.

Werkprincipes leden deskundige jury

De leden van de deskundige jury dienen het volgende in acht te nemen:

- De leden van het deskundige jury communiceren alleen met de selectiecommissie en nemen onder geen beding contact op met één of meerdere inschrijvers.
- Inschrijvingsdocumenten bevatten bedrijfsgevoelige gegevens en dienen vertrouwelijk behandeld te worden (niet inzichtelijk voor anderen). De leden van de beoordelingsteams mogen inschrijvingsdocumenten daarom niet verspreiden en zullen deze documenten alleen gebruiken ten behoeve van de beoordeling van onderhavige selectieprocedure. Het digitale bestand mag niet opgeslagen worden op een netwerklocatie waar deze inzichtelijk is voor anderen.
- De deskundige jury is verantwoordelijk voor het accorderen en vrijgeven van de inhoud van het beoordelingsrapport (zie stap 5 in paragraaf 2.2.3).

Specifieke taken van het de selectiecommissie en de overige leden van de deskundige jury zijn omschreven in het stappenplan.

2 Stappenplan voorselectie

2.1 Ontvangst en controle van de Inschrijvingen

2.1.1 Stap 1 – Openen digitale kluis TenderNed

Wanneer: vanaf dinsdag 15 februari 2022, na 17:00 uur.

Wie: ^{5.1.2, e} 5.1, 2, e / ^{5.1.2, e} 5.1, 2, e

1. Openen digitale kluis in TenderNed met aanmeldingen voor de voorselectie.

Opmerkingen:

- In afwijking van de Selectiebrochure (ivm een aanpassing die we hebben moeten doorvoeren in TenderNed) moeten de Inschrijvingen uiterlijk vrijdag 15-02-2018 17:00u zijn ingediend via TenderNed.

2.1.2 Stap 2 – Controle op tijdigheid, volledigheid en geldigheid

Wanneer: vanaf woensdag 16 februari tot en met maandag 28 februari 2022 17:00u.

Wie: Selectiecommissie

1. Controle op tijdigheid verloopt volgens systematiek TenderNed, controle selectiecommissie.
2. Controle op de completeid en geldigheid van de inschrijving door de selectiecommissie. De selectiecommissie beoordeelt de geldigheid en completeid van de aangeleverde stukken en controleert of voldaan wordt aan de minimale eisen zoals omschreven in de Selectiebrochure. De selectiecommissie maakt een lijst op met ontvangen documenten met een verklaring van volledigheid. Indien van toepassing bevat het een lijst van documenten die gebrekkig of niet volledig zijn, met vraag om herstel.
3. a) Indien inschrijving tijdig, volledig en geldig: inschrijving wordt opgenomen in een lijst met ontvangen inschrijvingen.
b) Indien niet tijdig/niet compleet/geldig: indien een gebrek wordt vastgesteld wordt contact opgenomen met de Juridisch Adviseur en pas daarna enige actie ondernomen richting gegadigde(n). Bij geconstateerde onvolledigheid of andere gebreken in de wijze van aanlevering van de gevraagde informatie kan de betreffende inschrijver éénmalig in de gelegenheid worden gesteld om dit gebrek binnen vijf werkdagen te herstellen.
5. Vanaf woensdag 16 februari 2022 maar uiterlijk vrijdag 18 februari 2022 zullen de leden van de deskundige jury die een rol vervullen in de selectiefase de te beoordelen documenten van de inschrijvers ontvangen. Deze worden digitaal (per mail) door de

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

selectiecommissie aan alle leden van de deskundige jury verstrekt, en bestaan uit de volgende stukken:

- Visie op ruimtelijke kwaliteit
- Visie op duurzaamheid
- Format referentieprojecten

2.2 Inhoudelijke beoordeling selectiecriteria

In deze fase zal de selectiecommissie maximaal vier inschrijvers voorselecteren, die doorgaan naar de definitieve selectieronde. De overige niet voorgeselecteerde inschrijvingen komen te vervallen.

Indien meer dan vier inschrijvers zich geldig hebben ingeschreven voor de voorselectie, zal er worden geselecteerd op basis van puntentoekening conform het volgende tabel:

Selectiecriteria en de wijze van beoordeling	Maximaal te behalen score per criterium, per inschrijver
Selectiecriterium Visie op ruimtelijke kwaliteit	60 punten
Subcriteria: <ul style="list-style-type: none">• Visie op woonkwaliteit met aandacht voor innovatieve oplossingen en collectieve ruimte(s), waarbij minimaal het concept van stedelijk wonen en collectieve ruimtes wordt uitgelegd• Uitstraling van het gebouw als een entree van de buurt, met speciale aandacht voor transparantie van de plint en verbijzondering van de hoek Hoofdstraat/Dwarsstraat, waarbij de duurzaamheidsmaatregelen als integraal geheel zijn opgenomen. Het beoogde beeld van de zuidgevel en de hoek Hoofdstraat/Dwarsstraat wordt weergegeven, met aanduiding en toelichting van de beeldbepalende elementen	40 punten 20 punten
Selectiecriterium Visie op duurzaamheid	30 punten
Subcriteria: <ul style="list-style-type: none">• Visie op energie: energieprestatie & kwaliteit van casco en energiesysteem• Visie op circulair bouwen: duurzame en circulaire materialen & adaptief bouwen	15 punten 15 punten
Referentieprojecten	10 punten
Subcriterium: <ul style="list-style-type: none">• Referentieprojecten	10 punten

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

Totaal te behalen maximale score per inschrijver	100 punten
---	-------------------

Puntentoekening subcriteria

Bij de beoordeling van iedere individuele inschrijving wordt per subcriterium een puntenaantal toebedeeld op een schaal van 0 tot het maximaal te behalen aantal punten voor het betreffende subcriterium. Vervolgens worden per selectiecriterium alle behaalde scores voor de verschillende subcriteria bij elkaar opgeteld, waardoor een individuele totaalscore voor het selectiecriterium ontstaat.

Rangorde puntentoekening voorselectie

Op basis van de individuele totaalscores per selectiecriterium wordt een rangorde vastgesteld. Bij de beoordeling per selectiecriterium ontvangen alleen de 5 inschrijvers met de hoogste totaalscore punten. De puntentoekening wordt gedaan aan de hand van de onderstaande verdeling. Bij een gelijke individuele totaalscore wordt een gelijk aantal punten toegekend. Bijvoorbeeld als de nr. 2 en nr. 3 van een selectiecriterium dezelfde individuele totaalscore hebben, dan wordt aan beide partijen het puntenaantal behorende bij de nr. 2 toegekend.

Bij maximaal 10 punten (referentieprojecten)

Nr. 1	10 punten
Nr. 2	8 punten
Nr. 3	6 punten
Nr. 4	4 punten
Nr. 5	2 punten
Nr. 6 en verder	0 punten

Bij maximaal 30 punten (visie op duurzaamheid)

Nr. 1	30 punten
Nr. 2	24 punten
Nr. 3	18 punten
Nr. 4	12 punten
Nr. 5	6 punten
Nr. 6 en verder	0 punten

Bij maximaal 60 punten (visie op ruimtelijke kwaliteit)

Nr. 1	60 punten
Nr. 2	48 punten
Nr. 3	36 punten
Nr. 4	24 punten
Nr. 5	12 punten
Nr. 6 en verder	0 punten

De opstelsom van de punten die inschrijver per selectiecriterium scoort vormt zijn totaalscore in de voorselectie. Zo ontstaat er een ranglijst van inschrijvers. De inschrijver met het hoogste aantal punten wordt beoordeeld als de meeste geschikte voorinschrijver. De inschrijver met het op één

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

na hoogste aantal punten wordt beoordeeld als tweede meest geschikte voorinschrijver, en zo verder. In de voorselectie zal de selectiecommissie maximaal vier inschrijvers voorselecteren, die doorgaan naar de definitieve selectieronde. De inschrijvers die niet tot deze groep behoren, gaan niet door naar de definitieve selectieronde. Hun inschrijvingen komen te vervallen.

Indien twee of meer inschrijvers, die op grond van hun totaalscore tot de groep van inschrijvers met de hoogste scores behoren, een gelijke score hebben behaald en het maximale aantal van 4 voorgeselecteerde inschrijvers daardoor wordt overschreden, dan gaat (gaan) de gelijk scorende inschrijver(s) die het hoogst heeft (hebben) gescoord op het selectie criterium "Visie op ruimtelijke kwaliteit" door naar de definitieve selectieronde totdat het maximale aantal van 4 voorgeselecteerde inschrijvers is bereikt. Indien twee of meerdere inschrijvers vervolgens ook op het selectie criterium "Visie op ruimtelijke kwaliteit" dezelfde score hebben behaald, waardoor er nog steeds sprake is van overschrijding van het maximale aantal van 4 voorgeselecteerde inschrijvers, zal loting door de notaris uitwijzen wie van hen doorgaat (gaan) naar de definitieve selectieronde totdat het maximale aantal van 4 voorgeselecteerde inschrijvers is bereikt. De inschrijving van alle gelijk scorende inschrijvers die op grond van bovenstaande regeling niet doorgaan naar de definitieve selectieronde, komt te vervallen.

De deskundige jury die een rol heeft in de beoordeling in de voorselectie bestaat uit:

Funcitie	Functionaris	Beoordeling van de Visie op ruimtelijke kwaliteit	Beoordeling van de Visie op duurzaamheid	Beoordeling van referentieprojecten
Hoofd stedenbouwkundig ontwerper Sluisbuurt	5.1, 2, e 5.1, 2, e	Alle subcriteria		X
Supervisor Sluisbuurt	5.1, 2, e 5.1, 2, e	Alle subcriteria		X
Architect (expert op gebied van woningbouw)		Alle subcriteria		X
Adviseur duurzaamheid Sluisbuurt	5.1, 2, e	Uitstraling gebouw	X	

2.2.1 Stap 3 – Beoordeling selectie criterium Visie op ruimtelijke kwaliteit + Referentieprojecten

Wanneer: maandag 14 maart 2022 en woensdag 16 maart 2022 (tijdstip: zie uitnodiging).

Wie: deskundige jury 'Visie op ruimtelijke kwaliteit' en "Referentieprojecten" onder procesbegeleiding van de selectiecommissie of een deel van de selectiecommissie.

1. Vooraf: inlezen en voorlopige individuele beoordeling. Elk lid van de deskundige jury beoordeelt afzonderlijk van elkaar op grond van zijn expertise de kwaliteitsonderdelen van de inschrijving en kent voorlopige scores toe op basis van de selectiecriteria conform bovengenoemde puntentoekenning, te weten:

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

"Bij de beoordeling van iedere individuele inschrijving wordt per subcriterium een puntenaantal toebedeeld op een schaal van 0 tot het maximaal te behalen aantal punten voor het betreffende subcriterium."

Indien een lid van de deskundige jury onduidelijkheden tegenkomen, geven zij dit direct door aan de selectiecommissie.

2. De leden van de deskundige jury motiveren hun individuele scores per subcriterium in de beoordelingsmatrix (zie bijlage). De door de individuele juryleden ingevulde beoordelingsmatrices met voorlopige scores worden op **maandag 7 maart 2022 vóór 14:00u per mail aangeleverd aan de selectiecommissie.**
3. Op woensdag 16 maart 2022 plenair en in consensus vaststellen scores op de kwaliteitsonderdelen. Dat geschiedt conform de stappen zoals hierboven in paragraaf 2.2. is toegelicht vanaf het kopje "Rangorde puntentoekenning voorselectie". De selectiecommissie zorgt voor verslaglegging, in afstemming met de deskundige jury. Notulist is **5.1, 2, e**

Opmerkingen:

- De selectiecommissie ziet toe op een consistente beoordeling van alle leden. Individuele scores mogen niet gemiddeld worden. De deskundige jury dient elke score in consensus vast te stellen.
- Zie bijlage beoordelingsmatrix voorselectie.

2.2.2 Stap 4 – Beoordeling selectiecriteria Visie op duurzaamheid

Wanneer: woensdag 9 maart 2022

Wie: deskundige jury 'Visie op duurzaamheid' onder procesbegeleiding van de selectiecommissie of een deel van de selectiecommissie.

1. Vooraf: inlezen en voorlopige individuele beoordeling. Elk lid van de deskundige jury beoordeelt afzonderlijk van elkaar op grond van zijn expertise de kwaliteitsonderdelen van de inschrijving en kent voorlopige scores toe op basis van de selectiecriteria conform bovengenoemde puntentoekenning, te weten:
"Bij de beoordeling van iedere individuele inschrijving wordt per subcriterium een puntenaantal toebedeeld op een schaal van 0 tot het maximaal te behalen aantal punten voor het betreffende subcriterium."
Indien een lid van de deskundige jury onduidelijkheden tegenkomen, geven zij dit direct door aan de selectiecommissie.
2. De leden van de deskundige jury motiveren hun scores per subcriterium in de beoordelingsmatrix (zie bijlage). De door de individuele juryleden ingevulde beoordelingsmatrices met voorlopige scores worden op **maandag 7 maart 2022 vóór 14:00u per mail aangeleverd aan de selectiecommissie.**
3. Op woensdag 9 maart 2022 plenair en in consensus vaststellen scores op de kwaliteitsonderdelen. Dat geschiedt conform de stappen zoals hierboven in paragraaf 2.2. is toegelicht vanaf het kopje "Rangorde puntentoekenning voorselectie". De

Met opmerkingen [LT1]: Actie **5.1, 2, e** opstellen beoordelingsmatrix. Voorstel in Excel
Ik ontvang voorbeelden van **5.1, 2, e** en heb zelf een voorbeeld van Amstelstation.

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

selectiecommissie zorgt voor verslaglegging, in afstemming met de deskundige jury.
Notulist is ^{5.1.2, e} 5.1, 2, e (of ^{5.1.2, e} 3.1, 2, e afhankelijk van aantal inschrijvingen).

Opmerkingen

- De selectiecommissie ziet toe op een consistente beoordeling van alle leden. Individuele scores mogen niet gemiddeld worden. De deskundige jury dient elke score in consensus vast te stellen.
- Zie bijlage beoordelingsmatrix voorselectie.

2.2.3 Stap 5 - Uitwerken van de motivatie in het **beoordelingsrapport** door de selectiecommissie in afstemming met de deskundige jury

Met opmerkingen [LT2]: Actie ^{5.1.2, e} format opstellen (vanuit eerdere beoordelingsrapporten van eerdere tenders)

Wanneer: 16 t/m 18 maart 2022

Wie: de selectiecommissie op basis van:

- de door de deskundige jury aangeleverde motivatie bij de voorlopige beoordeling (zie stap 3.2 en 4.2)
 - de input vanuit de beoordelingsdag(en), vastgelegd in de notulen
- 1) Uitwerken motivatie en definitieve scores. Dit betreft geen inhoudelijke wijziging, maar alleen het maken van een weergave van de beoordeling door de deskundige jury.
 - 2) De selectiecommissie stuurt deze ter vaststelling op naar de leden van de deskundige jury
 - 3) Leden van de deskundige jury bevestigen de motivatie naar de selectiecommissie, indien (de) individuele leden zich niet kunnen vinden in definitieve scorers wordt dit met de selectiecommissie besproken. De eindcijfers en de definitieve motivatie zullen ten alle tijden in consensus tussen de leden van de deskundige jury tot stand komen.

Op 18 maart 2022 moeten de definitieve scores en motivaties gereed zijn en vastgelegd in het beoordelingsrapport.

Uiterlijk op woensdag 23 maart 2022 moeten de definitieve scores en motivaties gereed zijn en vastgelegd in het juridisch gescreend en akkoord bevonden beoordelingsrapport. Vanwege de krappe termijn voor de juridische screening zal op uiterlijk 17 maart 2022 al een 90% versie van het beoordelingsrapport moeten worden voorgelegd aan Juridische zaken, zodat er voor hen genoeg tijd is voor de juridische screening.

2.2.4 Stap 6 - Juridische Toetsing scores en beoordelingsrapport

Wanneer: 21 t/m 23 maart 2022 (vanaf 17 maart 2022 op basis van een 90% versie)

Wie: juridische zaken G&O (jurist onderdeel van selectiecommissie)

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

2.2.5 Stap 7 – Bericht uitslag voorselectie via TenderNed

Wanneer: uiterlijk 25 maart 2022

Wie: selectiecommissie, in afstemming met juridische zaken

Via TenderNed

De maximaal vier voorgeselecteerde inschrijvers ontvangen een schriftelijke reactie op hun ingediende visies en referentieprojecten, met een toelichting op hun score. Zo weten zij waar ze goed op scoren en waar eventueel verbetering of bijsturing nodig is. Alle overige inschrijvers ontvangen een korte schriftelijke toelichting op de beoordeling van hun eigen inschrijving. Zij worden geïnformeerd per brief over de uitslag en hun score in relatie tot de hoogst behaalde scores. Er worden geen inschrijvers bij naam genoemd. Over de uitslag wordt niet gecorrespondeerd. Voor deze brieven wordt gebruik gemaakt van de briefformats van G&O.

3 Stappenplan definitieve selectie

Wordt na 25 maart 2022 nader uitgewerkt.

Beoordelingsleidraad selectie kavel 4B1 Sluisbuurt

4 Bijlagen

1. Beoordelingsmatrix voorselectie
2. Beoordelingsmatrix definitieve selectie
3. Format beoordelingsrapport

[separaat bijgevoegd]

De bijlagen worden opgesteld door de selectiecommissie in de periode tot 18 februari 2022.