

**INFORMATIE VOOR INDIENER:**

Zaaknaam:	Inclusie & Diversiteit
Portefeuille (s):	Personeel & Organisatie
Staf / map:	WH van Buuren
College / DB:	Ter instemming op collegevergadering van 12 december 2023

Portefeuille

Personeel &amp; Organisatie

Agendapunt

&lt;automatisch&gt;

Tekst van openbare besluiten wordt gepubliceerd

**Onderwerp**

Instemmen met de opdrachtverlening aan het MDRA en Clavis Consulting met betrekking tot de vervolgacties n.a.v. het anonieme e-mailbericht bij directie Werk, Participatie en Inkomen (WPI).

**Gevraagde beslispunten**

In te stemmen met de opdrachtverlening aan het MDRA en Clavis Consulting met betrekking tot de vervolgacties n.a.v. het anonieme e-mailbericht bij directie Werk, Participatie en Inkomen (WPI).

**Onderbouwing beslispunten***Algemeen*

Eind september ontving een aantal leden van de gemeenteraad een anoniem mailbericht over racisme binnen de directie WPI. Daarnaast zijn twee onderzoeken uitgevoerd naar discriminatie en racisme bij de gemeente Amsterdam, te weten:

- Een onderzoek naar institutioneel racisme in verschillende gemeentelijke organisaties door Kennisinstituut Inclusief Samenleven (KIS).
- Een onderzoek naar ervaren discriminatie op de werkvloer van de gemeentelijke organisatie Amsterdam door onderzoeksbureau Muzus.

Op basis van bespreking in de commissie op 23 november over de vervolgacties n.a.v. de onderzoeken en het anonieme e-mailbericht is toegezegd op korte termijn een aantal acties in te zetten. De vervolgacties zijn in lijn met en aanvullend op de interventies op discriminatie en racisme die al plaatsvinden vanuit de Bestuursopdracht Inclusie & Diversiteit (2020-2023). Een aantal van deze acties dient te worden uitgevoerd door externe, onafhankelijke partijen. Ten aanzien van de vervolgacties op het anonieme e-mailbericht wordt voorgenomen om de opdracht te verlenen aan het MDRA en Clavis Consulting

*Vervolgacties*

Naar aanleiding van het mailbericht is toegezegd drie acties uit te voeren, namelijk:

- 1) Het inrichten van een extern, onafhankelijk meld- en steunpunt discriminatie en racisme voor de (oud-) medewerkers van de gemeente Amsterdam.
- 2) Een extern, onafhankelijk onderzoek naar het feitenrelaas zoals opgesteld in het anonieme e-mailbericht door een externe commissie.
- 3) Een extern, onafhankelijk organisatieadvies dat zo concreet mogelijk gaat over interventies op de werkvloer waar medewerkers en leidinggevenden direct mee geholpen zijn.

#### *Proces offerteaanvragen*

Hiertoe zijn door de gemeentesecretaris en het programma Inclusie en Diversiteit gesprekken gevoerd met verschillende partijen, op basis waarvan de keuze is gevallen op en over is gegaan tot het uitvragen van een opdracht aan drie partijen (respectievelijk: het MDRA, Clavis Consulting en IZI Solutions). Voor de eerste twee partijen zijn offertes binnengekomen waarmee de gemeente Amsterdam voornemens is om verder te gaan en de opdracht te verlenen. Dat is het MDRA voor het externe meldpunt en Clavis Consulting voor het onderzoek naar het feitenrelaas.

#### *Extern Meldpunt - MDRA (bijlage 2)*

Er is gekozen voor het enkelvoudig uitvragen van een offerte. Door de hoogte van het bedrag van de offerte dient daarom afgeweken te worden van de inkoopregels. De Leadbuyer kan zich vinden in de reden van de afwijking, maar adviseert wel het voornemen tot enkelvoudige onderhandse gunning openbaar te publiceren (bijlage 2a).

Het voornemen is van dit advies af te wijken en de offerte, zonder publicatie, goed te keuren vanwege de snelheid in het proces en het inzicht dat er geen gelijke partijen zijn aan het MDRA met betrekking tot dit vraagstuk.

#### *Feitenrelaas - Clavis Consulting (bijlage 3)*

Er is gekozen voor het enkelvoudig uitvragen van een offerte, door de hoogte van het bedrag van de offerte dient daarom afgeweken te worden van de inkoopregels. De Leadbuyer adviseert in dit geval een openbare aankondiging te publiceren, waarin de gemeente aangeeft voornemens te zijn deze opdracht enkelvoudig onderhands te gunnen met moverende redenen (bijlage 3a). Het voornemen is van dit advies af te wijken en de offerte, zonder de geadviseerde publicatie, goed te keuren. Dit omdat de uit te voeren werkzaamheden zeer specialistische werkzaamheden zijn zowel inhoudelijk als in de werkwijze. Daarbij is bewezen ervaring met dergelijke werkzaamheden en het formeren van een commissie evenals een bewezen staat van dienst van groot belang gezien de gevoeligheid van de materie als de impact die de uitkomsten kunnen hebben. En is er de wens om zo snel mogelijk te starten. Op 30 oktober is in de raadsbrief over de onderzoeken en het anonieme e-mailbericht aangegeven dat er op korte termijn vervolgacties zullen worden ingezet. Medewerkers wachten al lang op een vervolgstap. Het is belangrijk dat het onderzoek naar het feitenrelaas op zeer korte termijn van start gaat.

*Goedkeuring offertes*

Op basis van de eerdere gesprekken die zijn gevoerd en de bijbehorende onderbouwing dat voorgenoemde partijen in dit proces het beste passen bij de voorliggende acties is het voornemen over te gaan tot opdrachtverlening. Hiertoe is door de gemeentesecretaris en de clusterdirecteur besloten, omdat het belang van het snel starten met de vervolgacties groot is voor de organisatie.

Vanwege het afwijkende advies van de Leadbuyer, in het kader van transparantie en vanwege de maatschappelijk aandacht wordt dit voornemen tot opdrachtverlening ter instemming voorgelegd aan het college B&W.

**Volgende processtappen**

College van B&W, 12 december 2023

**Advies, afstemming en participatie**

Afgestemd met de Lead Buyer, Programma Inclusie & Diversiteit, Bureau Integriteit, Juridisch Bureau

**Documenten**

<b>Registratienr.</b>	<b>Naam</b>
Bijlage 1	Collegevoordracht 12 december.pdf
Bijlage 2	Offerte Extern Meldpunt - MDRA.pdf
Bijlage 2a	Afwijkingsbesluit Extern Meldpunt - MDRA.pdf
Bijlage 3	Offerte Onderzoek Feitenrelaas - Clavis Consulting.pdf
Bijlage 3a	Afwijkingsbesluit Onderzoek Feitenrelaas - Clavis Consulting.pdf

**Behandelend ambtenaar (naam, telefoonnummer en e-mailadres)**

5.1, 2, e | i.1, 2, e | 5.1, 2, e @amsterdam.nl

**Uitslag**

<automatisch, na afloop staf>

**Classificatiegegevens**

1	Classificatie	Openbaar/vertrouwelijk (indien vertrouwelijk, vul dan ook rij 4 t/m 7 in)
2	Wie legt geheimhouding op?	n.v.t.

3	Gaat het stuk geheim door naar de commissie en/of raad?	n.v.t.
4	Einddatum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tot een bepaalde datum</li> <li>- Tot een bepaald moment (vul dan hieronder de uiterlijke datum in)</li> <li>- Voor onbepaalde tijd</li> </ul>
5	Uiterlijke einddatum	[Indien er geen specifieke einddatum kan worden genoemd, hier een uiterlijke einddatum invullen.]
6	Grondslag	[Vul hier het Woo-artikel in op grond waarvan dit stuk niet openbaar is]
7	Motivatie	[Leg in gewone taal uit waarom dit stuk vertrouwelijk is. Wat gaat er mis als deze informatie openbaar wordt? Indien voor onbepaalde tijd, motiveer de lengte van de opgelegde geheimhouding] *vul dit ook in bij de onderbouwing besluit