

Van: WOO Ondersteuning
Verzonden: woensdag 19 juni 2024 17:07
Aan: woo.wonen
Onderwerp: FW: Re:

Van: 5.1,2,e
Verzonden: dinsdag 24 oktober 2023 12:48
Aan: handhavingwonen <handhavingwonen@amsterdam.nl>
CC: WOO Ondersteuning <woo.ondersteuning@amsterdam.nl>
Onderwerp: Re:

Geachte heer of mevrouw,

N.a.v. uw bericht het volgende:

Ik begrijp niet waarom u het ingewikkelder maakt dan nodig is; de meest eenvoudige vragen worden door u niet geheel beantwoord of totaal genegeerd danwel werpt u een extra barrière op om het mij onnodig lastig te maken. Zelfs stukken die al lang voorhanden zijn worden niet op het eerste noch op het tweede en derde verzoek naar mij verzonden. U houdt zaken bewust vaag en de vraag dient zich aan waarom u dit doet. Graag ontvang ik op schrift de procedure en afwegingsfactoren binnen uw dienst gevolgd door uw toelichting op welke grond u uw handelen baseert.

Welnu, graag ontvang ik alle stukken (rapporten, beeldreportages en getekende verslagen van de Brandweer, etc) en informatie die u direct kunt opsturen per omgaande tegemoet. Inzake de overige stukken die ik wenst te ontvangen, waartoe ik volgens u een WOO-verzoek moet indienen al is het volstrekt onduidelijk waarom dat zo is, ga ik ervan uit dat u die stukken inmiddels zelf al naar de betreffende afdeling heeft doorgestuurd.

Inzake de communicatie, in antwoord op uw vraag, houd ik graag de gebruikelijke vorm aan; u reageert op de verzender van berichten en dat kan o.m. van 5.1,2,e 5.1,2,e of ondergetekende zijn.

Hoogachtend, 5.1,2,e

Geachte heer of mevrouw van WOO-ondersteuning, respectievelijk geachte WOO-coördinator,

Al geruime tijd wacht ik op stukken van de gemeente Amsterdam inzake onderhavige kwestie. Ik begrijp dat hiertoe een WOO-verzoek moet worden ingediend. Mijn bericht kunt u derhalve beschouwen als een formeel WOO-verzoek inzake de stukken die Handhaving u inmiddels heeft toegezonden.

Ik zie e.e.a. graag tegemoet.

Hoogachtend, 5.1,2,e

